

# **Положение о Совете педагогов МБ КДОУ «ЦРР Д-С № 17»**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казенное дошкольного образовательного учреждения « Центр развития ребенка - Детский сад № 17» (далее – Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».
- 1.2. Совет педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».- постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.
- 1.3. Каждый педагогический работник Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».
- 1.4. Решение, принятое Советом педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17» и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Учреждения, является рекомендательным для коллектива Учреждения и обязательным для исполнения всеми педагогами Учреждения.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17» и принимаются на его заседании.

## **2. Основные задачи Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».**

- 2.1. Главными задачами Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».:
  - реализация государственной политики в области дошкольного образования;
  - ориентация педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
  - определение направлений образовательной деятельности, разработка Программы развития МК ДОУ «ЦРР Д/С №17», основной

общеобразовательной программы дошкольного образования МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».;

- внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.

### **3. Функции Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».**

#### **3.1. Совет педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».::**

- обсуждает Устав и другие локальные акты Учреждения, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных образовательных услуг;
- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации ООП ДО МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».;
- подводит итоги деятельности Учреждения за год;
- заслушивает информацию, отчеты педагогов, медицинской сестры о состоянии здоровья детей, ходе реализации воспитательных и образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, отчеты о самообразовании педагогов;

- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда и здоровья воспитанников;
- контролирует выполнение ранее принятых решений Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования;
- утверждает характеристики и принимает решения о награждении педагогических работников Учреждения.

#### **4. Права Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».**

4.1. Совет педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17» имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Совете педагогов;

4.2. Каждый член Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17» имеет право:

- потребовать обсуждения Советом педагогов любого вопроса, касающегося педагогической деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».
- при несогласии с решением Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17» высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Советом педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».**

5.1. В состав Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17» входят заведующий, все педагоги и специалисты Учреждения.

- 5.2. При необходимости на заседание Совета педагогов МБ ДОУ № 44 приглашаются медицинская сестра, представители общественных организаций, родители (законные представители), представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».. Приглашенные на заседание Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».пользуются правом совещательного голоса.
- 5.3. Председателем Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».является старший воспитатель Учреждения.
- 5.4. Совет педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».избирает из своего состава секретаря сроком на один учебный год. Секретарь работает на общественных началах.
- 5.5. Председатель Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».
- организует деятельность Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».
  - информирует членов Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».о предстоящем заседании за 14 дней до его проведения;
  - организует подготовку и проведение заседания Совета педагогов МБ ДОУ № 44;
  - определяет повестку дня Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17»;
  - контролирует выполнение решения Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».
- 5.6. Совет педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.
- 5.7. Заседания Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».созываются один раз в квартал в соответствии с планом работы Учреждения.
- 5.8. Заседания Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его состава.
- 5.9. Решение Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».

5.10. Ответственность за выполнение решений Совета педагогов МБ ДОУ № 44 лежит на заведующем Учреждения. Решение выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17». Результаты оглашаются на Совете педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17». на следующем заседании.

## **6. Взаимосвязь Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17» с другими органами самоуправления**

6.1. Совет педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17». организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения:

- Общим собранием МК ДОУ «ЦРР Д/С №17». , Родительским МК ДОУ «ЦРР Д/С №17»: через участие представителей Совета педагогов МБ ДОУ № 44 в заседании Общего собрания МК ДОУ «ЦРР Д/С №17». , Родительского комитета МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».;
- представление на ознакомление Общему собранию МК ДОУ «ЦРР Д/С №17». , Родительскому комитету МК ДОУ «ЦРР Д/С №17». материалов, разработанных на заседании Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания МК ДОУ «ЦРР Д/С №17». , Родительского комитета ДОУ.

## **7. Ответственность Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».**

7.1. Совет педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17». несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Совет педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17». несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7.3. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

## **8. Документация Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».**

8.1. Заседания Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17». оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации, замечания членов Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Журнал протоколов Совета педагогов МК ДОУ «ЦРР Д/С №17».хранится в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководства, передаче в архив).

Утверждаю  
Заведующая  
МКДОУ «ЦРР Д/С №17»  
\_\_\_\_\_ П.А.Кадиева  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

# **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПЕДЕГОГОВ**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575781

Владелец Кадиева Патимат Алхановна

Действителен с 11.03.2021 по 11.03.2022